

# ŠIAULIŲ JULIAUS JANONIO GIMNAZIJA, KODAS 190530654

PATVIRTINTA  
Šiaulių Juliaus Janonio gimnazijos  
direktoriaus 2017 m. gruodžio 29 d.  
įsakymu Nr. V-463

## 2018–2020 METŲ STRATEGINIS VEIKLOS PLANAS (54)

### I SKYRIUS VEIKLOS KONTEKSTAS

**Gimnazijos misija:** Šiaulių Juliaus Janonio gimnazija – demokratiniais principais organizuota valstybinė ugdymo įstaiga, teikianti kokybišką pagrindinį ir vidurinį išsilavinimą, tenkinanti kiekvieno asmens poreikius, garantuojanti atvirumą vietos bendruomenei, mokymo sutartyje apibrėžtų įsipareigojimų vykdymą.

**Gimnazijos vizija:**

Gimnazijoje ugdomas besimokantis, doras, savarankiškas, kūrybingas, iniciatyvus, verslus, gebantis savarankiškai spręsti savo ir visuomenės gyvenimo problemas MOKINYS.

Gimnazijoje dirba besimokantis, savo dalyką gerai išmanantis, kuriantis edukacines aplinkas ir ugdymo programas, formuojantis vaiko gebėjimus ir jo vertybines nuostatas MOKYTOJAS.

GIMNAZIJA – moderni, besimokanti, bendraujanti ir bendradarbiaujanti, atvira kaitai mokykla, kurianti atvirą, saugią ir jaukią mokymosi aplinką, puoselėjanti savitą organizacijos kultūrą, istoriją ir tradicijas.

**Gimnazijos vertybės:**

Tobulėjimas

Siekiame žinių ir jas taikome.

Mokomės vienas iš kito, bendraujame ir bendradarbiaujame.

Mokomės iš klaidų.

Pagarba

Gerbiame save ir kitus.

Puoselėjame gimnazijos kultūrą, istoriją, tradicijas.

Puoselėjame tautos kultūrą.

Sveikata

Mokome ir mokomės saugioje aplinkoje.

Gyvename sveikai ir esame fiziškai aktyvūs.

Siekiame darnos su savimi ir kitais.

Atsakomybė

Sąžiningai vykdome savo pareigas.

Atsakome už savo elgesį, veiklą.

Laikomės susitarimų.

Kūrybiškumas

Esame kūrybingi ir veiklūs.

Esame atviri pokyčiams.

Formuojame kūrybai palankią aplinką.

**Išorinės aplinkos analizė:**

**Politiniai–teisiniai veiksniai**

Šiaulių Juliaus Janonio gimnazija savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Valstybės švietimo strategijos 2013–2022 metų nuostatomis, Vaiko teisių konvencija, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Švietimo ir mokslo ministro įsakymais, 2015–2024 metų Šiaulių miesto strateginiu plėtros planu, Šiaulių miesto savivaldybės tarybos ar administracijos direktoriaus patvirtintais dokumentais, kitais teisės

aktais ir Šiaulių Juliaus Janonio gimnazijos nuostatais. 1996 m. buvo atkurtas gimnazijos statusas. Nuo 2003 m. gimnazija, tapusi keturmete, atitinka mokyklų struktūrai keliamus reikalavimus.

### **Ekonominiai veiksniai**

Svarbiausi ekonominiai rodikliai (šalies bendrasis vidaus produktas, bendras gyventojų skaičius, demografinė ir ekonominė situacija) Lietuvoje veikia šalies švietimo sistemą ir daro įtaką mokyklos veiklai.

Gimnazijoje naudojamos lėšos: mokinio krepšelio (2016 m. – 886,5 tūkst. Eur, 2017 m. – 849,5 tūkst. Eur, 2018 m. – 863,1 tūkst. Eur), projektų paramos, savivaldybės biudžeto.

Pagal mokinio krepšelio skaičiavimo metodiką, 2017–2018 m. m. pakanka lėšų ugdymo planui vykdyti: naudojamos visos pamokos skirtos formaliajam ir neformaliajam švietimui. Nepakanka savivaldybės biudžeto lėšų nepedagoginio personalo darbo apmokėjimui.

### **Socialiniai veiksniai**

Gimnazijoje, kaip ir kitose miesto mokyklose, mokinių skaičius mažėja – iki 2011 m. mokinių skaičius gimnazijoje buvo stabilus. Mokinių skaičiaus pokytis:

2011-09-01 sukomplektuotos 27 klasės, mokėsi 767 mokiniai;

2012-09-01 sukomplektuotos 26 klasės, mokėsi 730 mokinių;

2013-09-01 sukomplektuotos 25 klasės, mokėsi 718 mokinių;

2014-09-01 sukomplektuotos 23 klasės, mokėsi 669 mokiniai;

2015-09-01 sukomplektuotos 22 klasės, mokėsi 650 mokinių;

2016-09-01 sukomplektuota 21 klasė, mokėsi 623 mokiniai;

2017-09-01 sukomplektuota 20 klasių, mokėsi 591 mokiny (sukomplektuota optimalaus dydžio gimnazija).

Gimnazijoje nėra socialinės rizikos šeimose augančių mokinių. Mokinių socialinė padėtis gerėja – mažėja mokinių, gaunančių socialinę paramą: 2014–2015 m. m. – 48 mokiniai (7,1 proc.), 2015–2016 m. – 41 mokiny (6,3 proc.), 2016–2017 m. – 37 mokiniai (5,9 proc.), 2017–2018 m. m. – 24 mokiniai (4,1 proc.).

Mažas mokinių sveikatos indeksas. Mokinių, neturinčių sveikatos sutrikimų, dalis sudarė: 2015–2016 m. m. – 24,2 proc., 2016–2017 m. m. – 25,6 proc., 2017–2018 m. m. – 26,4 proc. Mokinių, neturinčių regėjimo sutrikimų, dalis sudarė: 2015–2016 m. m. – 59,2 proc., 2016–2017 m. m. – 53,7 proc., 2017–2018 m. m. – 53,2 proc.

### **Technologiniai veiksniai**

Gimnazijoje veikia du informacinių technologijų kabinetai (vienas iš jų NComputing klasė, kurią sudaro darbo stotis su Vspace programine įranga ir 15 NComputing prieigos įrenginių su L300 monitoriais). Kompiuterizuoti muzikos, du dailės, vienas užsienio (anglų) kalbos kabinetai, konferencijų salė su įgarsinimo ir daugialypės terpės įranga. Mokymo priemonėmis ir technine įranga aprūpintas gamtos mokslų kabinetų blokas, biblioteka-informacinis centras, ugdymo karjerai centras, socialinio pedagogo ir psichologo kabinetai, Gimnazijos istorijos Jono Krivicko muziejus. Aktų salė su modernia apšvietimo įranga bei įgarsinimu ir multimedija. Visi dalykų kabinetai aprūpinti kompiuteriais, daugialypės terpės įranga, interneto ryšiu.

2017 m. mokinių ugdymui skirta 168 kompiuterizuotos darbo vietos, 11 kompiuterių (9 stacionarūs ir 2 nešiojami) skirta gimnazijos administracijai ir techniniam personalui. Gimnazijoje vienas kompiuteris tenka 4 mokiniams.

2017 m. gimnazijoje už rėmėjų lėšas įsigyta papildoma įranga: 7 staliniai ir 32 nešiojamieji kompiuteriai, 3 daugialypės terpės projektoriai, 3 D spausdintuvas, 3 D klasė, interaktyvusis ekranas, skaitmeninė klavinova Yamaha CVP-701 B, muzikos instrumentai (gitaros, būgnai, ūkulėlė), priemonės robotikai, skaitmeninis fotoaparatas, 2 spausdintuvai.

Bibliotekoje-informaciniame centre naudojama kompiuterinė 2017 m. atnaujinta „Mobio“ sistema.

2017-2018 m. m. vidurinio ugdymo programos mokiniai ir mokytojai naudojami virtualia mokymosi aplinka egzaminatorius.lt.

Pamokų tvarkaraštis rengiamas kompiuterine programa „Mimosa“.

Nuo 2010 m. rugsėjo 1 d. gimnazijoje naudojamas elektroninis dienynas (TAMO).

Buhalterijoje naudojama UAB „Nevda“ sukurta buhalterinės apskaitos kompiuterinė programa „Biudžetas VS“.

#### **Teisinė bazė**

Mokyklos teisinė forma – biudžetinė įstaiga.

Mokyklos tipas – gimnazija.

Mokymo kalba – lietuvių kalba.

Mokymo forma – grupinio ir pavienio mokymosi.

Mokymo proceso organizavimo būdai – kasdienis, individualus, savarankiškas.

Gimnazija yra viešasis juridinis asmuo, turintis antspaudą, atsiskaitomąją ir kitas sąskaitas Lietuvos Respublikos įregistruotuose bankuose, elektroninius parašus Swedbank programoje ir SODRA sistemoje, atributiką, savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, švietimo ir mokslo ministro įsakymais, kitais teisės aktais ir gimnazijos Nuostatais.

#### **Vidinės aplinkos analizė:**

##### **Organizacinė struktūra**

Šiaulių Juliaus Janonio gimnazijoje taikomas trijų lygmenų valdymo struktūros modelį: I – direktorius, II – direktoriaus pavaduotojas ugdymui, III – ugdymo bei neformaliojo švietimo ir pagalbos skyrių vedėjai.

Gimnazijoje veikia savivaldos institucijos: Gimnazijos taryba, Mokytojų taryba, Mokinių seimas.

Gimnazijoje (2017-09-01 duomenimis) mokosi 591 mokinys; sukomplektuota 20 klasių. Iš jų I–II gimnazijos klasėse mokosi 293 mokiniai, III–IV gimnazijos klasėse – 298 mokiniai.

Teikiamas pagrindinio ugdymo programos antrosios dalies ir vidurinis išsilavinimas.

##### **Žmogiškieji ištekliai**

2017-09-01 duomenimis gimnazijoje dirba 69 pedagoginiai (iš jų pagrindinėse pareigose – 54, nepagrindinėse – 15) ir 26 nepedagoginiai darbuotojai.

Mokytojai yra įgiję kvalifikacines kategorijas: vienas mokytojas (2,2 proc.) turi mokytojo, 12 mokytojų (26,1 proc.) – vyresniojo mokytojo, 25 mokytojai (54,3 proc.) – mokytojo metodininko, 8 mokytojai (17,4 proc.) – mokytojo eksperto kvalifikacinę kategoriją. Gimnazijos direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, ugdymo skyriaus vedėjai, neformaliojo švietimo ir pagalbos skyriaus vedėjas yra įgiję II vadybinę kategoriją. Pedagoginio darbo stažo vidurkis – 28,1 metai. Mokytojų amžiaus vidurkis – 50,4 metų.

Gimnazijoje dirba vienas socialinis pedagogas, vienas psichologas, specialusis pedagogas (0,25 et.), du bibliotekininkai.

Mokykloje įkurtas Ugdymo karjerai centras, dirba profesijos patarėjas.

##### **Planavimo sistema**

Gimnazija savo veiklą planuoja rengdama trejų metų strateginį veiklos, metų veiklos, ugdymo planus, trejų metų Mokytojų atestacijos programą, veiklos tobulinimo po išorinio vertinimo, ugdymo stebėsenos, direkcijos, metodinės veiklos planus, Civilinės saugos ekstremaliųjų situacijų, Priešgaisrinės saugos valdymo planą.

Dalykų mokytojai rengia mokomojo dalyko ilgalaikius planus, dalykų modulių, pasirenkamųjų dalykų programas, pritaikytas bendrojo ugdymo programas, mokymo namie ir savarankiško mokymosi individualias programas. Klasės vadovai rengia klasės vadovo veiklos programas.

Specialistai, koordinatoriai rengia veiklos planus.

Gimnazijoje vykdomas veiklos įsivertinimas, padedantis reflektuoti rezultatus bei kelti ugdymo kokybės kaitos uždavinius.

### **Finansiniai ištekliai**

Gimnazijos veikla finansuojama iš valstybės ir savivaldybės biudžeto, projektų, tėvų, rėmėjų lėšų.

Gimnazijos veiklai finansuoti iš valstybės ir savivaldybės biudžetų 2015 m. – skirta 1112,7 tūkst. Eur, 2016 m. – skirta 1089,8 tūkst. Eur, 2017 m. – skirta 1226,1 tūkst. Eur.

Gimnazijos veiklai modernizuoti pritraukta 2 proc. paramos (2 proc. nuo GPM sumos) lėšų: 2015 m. – 5117,77 Eur, 2016 m. – 4510,87 Eur, 2017 m. – 4256,33 Eur.

Gimnazijos vykdomų šalies tarptautinio trejų (2016-2018) metų Erasmus + projekto finansavimui gauta 27,2 tūkst. Eur, tarptautinio dvejų (2017-2018) metų Erasmus + projekto finansavimui gauta 23,9 tūkst. Eur.

Gimnazijos vykdomų šalies projektų finansavimui gautos lėšos: 2015 m. lėšų negauta, 2016 m. – 1250 Eur., 2017 m. – 350 Eur.

Gimnazijos vykdomų savivaldybės projektų ir programų finansavimui gautos lėšos: 2015 m. – 2808 Eur, 2016 m. – 250 Eur, 2017 m. – 600 Eur.

Gimnazija turi paramos gavėjo statusą.

### **Ryšių sistema, informacinės ir komunikavimo sistemos**

Gimnazija naudojami įvairiomis ryšių priemonėmis, naudoja modernias technines priemones.

Gimnazijoje iš viso yra 218 kompiuterių, sukurta visuotinė (100 proc.) prieiga prie interneto, 11 kompiuterių skirta administracijos reikmėms: gimnazijos direktoriaus, direktoriaus pavaduotojo, ugdymo skyrių vedėjų, raštinės vedėjo, sekretoriaus, vyriausiojo buhalterio, apskaitininko, ūkio dalies vedėjo, valgyklos vedėjo.

Nuo 2017 m. internetinį ryšį teikia bendrovė „Splus“, pagerėjo interneto kokybė. Gimnazijoje įsteigtos penkios bevielio interneto ryšio zonos. Informacija perduodama elektroniniu paštu arba faksu. Bankiniai pavedimai, vietiniai ir tarpiniai mokėjimai bei kitos buhalterinės operacijos atliekamos, naudojant bankų internetines sistemas. Dokumentams pasirašyti ir patvirtinti naudojamas elektroninis parašas.

Žinios apie gimnazijos veiklą skelbiamos mokyklos internetinėje svetainėje adresu <http://jjanonis.su.lt> ir tinklo Facebook paskyroje. 2017 m. parengtas gimnazijos tinklalapio atnaujinimo projektas.

Gimnazijoje veikia informacinis televizorius, radijo taškas.

### **Vidaus darbo kontrolė**

Gimnazijoje vykdoma pedagoginės veiklos stebėseną. Gimnazijos veiklos įsivertinimo sritis, atlikimo metodiką pasirenka Gimnazijos taryba. Veiklos įsivertinimą vykdo direktoriaus įsakymu paskirta gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo grupė, kurios darbą koordinuoja direktoriaus pavaduotojas ugdymui. Į veiklos kokybės įsivertinimo procesą įtraukiama gimnazijos bendruomenė. Gimnazijos taryboje analizuojami veiklos įsivertinimo rezultatai ir priimami sprendimai dėl veiklos kokybės tobulinimo. Gimnazijos finansinės veiklos kontrolę vykdo įgaliotos valstybės kontrolės institucijos.

2017 m. gimnazijoje atliktas išorinis vertinimas. Išorės vertintojų komanda įvardijo stipriuosius bei tobulintinus gimnazijos veiklos aspektus ir veiklai tobulinti rekomenduoja naudotis vidaus ištekliais bei pasitelkti išorės partnerius.

Stiprieji gimnazijos veiklos aspektai:

1. Kryptingas mokinių socialumo ugdymas(is) ir gyvenimo planavimas (1.1.1. – 4 lygis).
2. Mokinių akademiniai ir kiti pasiekimai (1.2.1. – 3 lygis).
3. Aukšti gimnazijos ugdymo pasiekimai (1.2.2 – 3 lygis).
4. Į mokinių pasiekimų gerinimą orientuotas gimnazijos ugdymo planas (2.1.2 – 4 lygis).
5. Mokinių pažinimu ir jų poreikių tenkinimu grįstas ugdymas (2.1.3 – 4 lygis).

6. Mokymosi įprasminimas, padedantis ugdyti bendrąsias ir dalykines kompetencijas (2.2.1. – 3 lygis).
  7. Ugdymas mokyklos gyvenimu, skatinantis mokinių saviraišką ir aktyvumą (2.3.2. – 4 lygis).
  8. Bendrystę stiprinantis mokinių į(si)traukimas į gimnazijos erdvių kūrimą, jų darbų demonstravimas (3.1.3. – 3 lygis).
  9. Į gimnazijos pažangą nukreipta vizija (4.1.1. – 4 lygis).
  10. Padedanti kompleksiskai siekti užsibrėžtų tikslų gimnazijos savivalda (4.1.3. – 4 lygis).  
Tobulintini gimnazijos veiklos aspektai:
    1. Kiekvieno mokinio individualios pažangos atpažinimas, pripažinimas ir parodymas pamokoje (1.2.1. – 3 lygis, nurodytas aspektas – 2 lygis).
    2. Vertinimo, įsivertinimo strategijų taikymas pamokoje (2.4. – 2 lygis).
    3. Mokymosi erdvių ir turimų mokymo priemonių panaudojimas ugdyme (3.1.1 – 3 lygis).
    4. Virtualių ugdymosi aplinkų panaudojimas mokymuisi (3.2.2. – 2 lygis).
- Vadovaujantis išorinio vertinimo ataskaita, parengtas ir su gimnazijos savininku suderintas 2017-2020 m. veiklos tobulinimo planas po išorinio vertinimo.

## II SKYRIUS

### 01 TIKSLAS. KOKYBIŠKO UGDYMO ORGANIZAVIMAS TELKIANČI GIMNAZIJOS BENDRUOMENĘ

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, švietimo ir mokslo ministro įsakymais ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais švietimo veiklą, gimnazija įgyvendina valstybinę švietimo politiką. Gimnazija privalo užtikrinti pagrindinio ugdymo antrosios dalies ir vidurinio ugdymo programų kokybišką ugdymą, bendrojo ugdymo mokyklos bendrųjų programų, bendrųjų ugdymo planų įgyvendinimą.

## III SKYRIUS

### 01 TIKSLUI ĮGYVENDINTI SKIRTI UŽDAVINIAI IR PRIEMONĖS

#### **01.01. Įgyvendinti bendrąsias ir specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių ugdymo programas.**

Uždavinio įgyvendinimą lemia tikslingai panaudotos mokinio krepšelio ir aplinkai skirtos lėšos, reflektuojantys, nuolat tobulėjantys ir rezultatyviai dirbantys mokytojai, ugdomos vertybinės nuostatos, inovacijų diegimas, tradicijų puoselėjimas, materialinės bazės ir ugdymosi aplinkos gerinimas. Gimnazija yra besimokanti organizacija, savo veiklą grindžianti duomenų analize ir įsivertinimu. Mokiniai dalyvauja olimpiadose, varžybose, konkursuose, festivaliuose, konferencijose, kūrybinių darbų parodose mieste, respublikoje ir kitose šalyse. Vyksta įvairi, aktyvi, kryptinga neformaliojo švietimo veikla, kuri tenkina mokinių poreikius. Gimnazijos veikla pristatoma mieste, šalyje, Europoje. Mokiniai pasiekimus ir pažangą, socialinę, neformaliojo švietimo veiklas, ugdymą karjerai planuoja, reflektuoja Mokinio pasiekimų ir pažangos sąsiuvinuose. Rengiama informacinė medžiaga (leidiniai, diplomai, sveikinimai ir kt.).

Bendrųjų ir specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių ugdymo programos įgyvendinamos vykdant pagrindinio ugdymo programos II dalies ir vidurinio ugdymo programas; organizuojant neformalųjį švietimą, tenkinantį mokinių poreikius.

Pirmo tikslo pirmas uždavinys įgyvendinamas taikant šias priemones:

- pagrindinio ugdymo II dalies ir vidurinio ugdymo programų vykdymas;
- neformaliojo švietimo, tenkinančio mokinių poreikius, organizavimas.

### 01.02. Teikti veiksmingą pedagoginę, socialinę ir psichologinę pagalbą mokiniams.

Gimnazijoje teikiama kvalifikuota socialinė, psichologinė, specialioji pedagoginė pagalba, profesinis orientavimas. Gimnazijoje veikia Vaiko gerovės komisija, jungianti pedagoginę, socialinę, psichologinę pagalbą, specialųjį ugdymą, prevencinį darbą, krizių valdymo sritis. Pagalbą mokiniui, jo tėvams (globėjams, rūpintojams) teikia Vaiko gerovės komisija, klasės vadovas, dalykų mokytojai, socialinis ir specialusis pedagogai, psichologas, profesijos patarėjas, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, ugdymo skyrių vedėjai. Gimnazijoje parengtas Smurto ir patyčių prevencijos, intervencijos vykdymo tvarkos aprašas, vykdoma planuota prevencijos ir kitų programų integracija į mokomuosius dalykus.

Gimnazijoje įgyvendinama Pagalbos mokiniui sistema. Veiksminga ir savalaikė pedagoginė pagalba įvairių poreikių mokiniams pirmiausia teikiama pamokose. 27 gimnazijos mokytojai konsultuoja mokinius pagal suderintą su mokiniais tvarkaraštį. 17 val. per savaitę skiriama darbui su gabiaisiais mokiniais. I-IV gimnazijos klasių mokiniai įvairiems gebėjimams plėtoti rašo gimnazinius darbus.

Nuo 2015 m. gimnazijoje įgyvendinamas „Socialinių kompetencijų ugdymo tvarkos aprašas“ (toliau SKU aprašas), parengtas atsižvelgiant į Šiaulių miesto savivaldybės lyderystės modelį „Socialinių kompetencijų ugdymo sistema Šiaulių miesto savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklose“. Nuo 2016 m. rugsėjo 1 d. mokiniams siūloma socialines kompetencijas ugdyti pagal The Duke of Edinburgh's International Award LIETUVA (toliau – DofE) programą (Gimnazija įsigijusi programos vykdytojo licenciją Nr. F16-08, 2016-05-17).

Pirmo tikslo antras uždavinys įgyvendinamas taikant šias priemones:

- savalaikės pedagoginės pagalbos teikimas mokiniams;
- socialinės, psichologinės, specialiosios, karjeros planavimo pagalbos teikimas mokiniams, jų tėvams (globėjams, rūpintojams);
- būdų, mokinių socialinėms kompetencijoms ugdyti, plėtra.

Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas		2017-ieji metai	2018-ieji metai	2019-ieji metai	2020-ieji metai
1.	Mokyklą lankančių mokinių, suformuotų klasių skaičius	591/20	592/20	592/20	592/20
2.	Pažangių mokinių dalis (proc.)	99	99	99	99
3.	Mokinių, padariusių ugdymosi pažangą, dalis (proc.)	67	70	80	90
4.	II gimnazijos klasių mokinių, įgijusių pagrindinį išsilavinimą, ir II gimnazijos klasių mokinių, baigusių pagrindinio ugdymo programą, dalis (proc.)	99	99	99	99
5.	PUPP lietuvių kalbos ir literatūros vidutinis pažymys	7,26	7,26	7,26	7,26
6.	PUPP matematika vidutinis pažymys	8,1	7,8	7,8	7,8
7.	IV gimnazijos klasių mokinių, įgijusių vidurinį išsilavinimą, ir IV gimnazijos klasių mokinių, baigusių vidurinio ugdymo programą, dalis (proc.)	99	99	99	99
8.	Abiturientų lietuvių kalbos ir literatūros vidutinis balas	54,9	55	55	55
9.	Abiturientų matematikos vidutinis balas	63,7	60,2	60,2	60,2
10.	Integruotų pamokų skaičius	70	76	80	80
11.	Mokytojų vestų atvirų pamokų skaičius	7	14	14	14
12.	Panaudotų neformaliojo švietimo valandų dalis (proc.)	100	100	100	100

13.	Neformaliojo švietimo užsiėmimus lankančių mokinių dalis (proc.)	70	70	70	70
14.	Mokykloje organizuotų renginių skaičius	20	20	20	20
15.	Mokykloje organizuotų parodų skaičius	8	8	8	8
16.	Renginiuose, konkursuose, parodose dalyvaujančių mokinių dalis (proc.)	70	75	75	75
17.	Organizuotų sporto renginių skaičius	46	44	42	42
18.	Veikiančių klubų skaičius	2	2	2	2
19.	Gimnazijos viešinimas miesto ir respublikos laikraščiuose, portaluose ir kitur (straipsnių skaičius)	9	9	8	8
20.	Išleista gimnazijos kronika „Gyvenimas JJG“ (egzempliorių skaičius), vnt.	1000	800	800	1000
21.	Išleistų mokinių kūrybos antologijų „Sužibti kartą lyg žvaigždė“ (egzempliorių skaičius), vnt.	0	500	0	0
22.	Išleistų fotografijos albumų „Šiaulių berniukų gimnazija“ (egzempliorių skaičius), vnt.	0	500	0	0
23.	Vykdomų tarptautinių Švietimo mainų paramos fondo (Erasmus+) organizuojamų projektų skaičius	3	2	2	2
24.	Vykdomų mainų programų su Vokietijos Plaueno Lessing gimnazija skaičius	1	1	1	1
25.	Vykdomų Lietuvos Respublikos, Šiaulių miesto savivaldybės finansuojamų projektų skaičius	4	4	4	4
26.	Gabių mokinių ugdymui naudojamų valandų per savaitę skaičius	17	14	14	14
27.	Dalykų konsultacijoms naudojamų valandų per savaitę skaičius	22	22	22	22
28.	Mokyklinėse olimpiadose dalyvaujančių mokinių dalis (proc.)	31	31	31	31
29.	I-IV gimnazijos klasėse parengtų gimnazinių darbų skaičius	24	26	26	26
30.	Veikiančių mokinių mokomųjų bendrovių skaičius	3	3	2	2
31.	Vienam mokiniui per mokslo metus vidutiniškai tenkančių praleistų pamokų skaičius	72	70	65	60
32.	Teiktos socialinės, psichologinės, specialiosios, pedagoginės, karjeros planavimo pagalbos mokiniams, jų tėvams (globėjams, rūpintojams) pagal poreikį dalis (proc.)	100	100	100	100
33.	I-IV gimnazijos klasių mokinių, pasirengusių karjeros planą, dalis (proc.)	80	95	99	99
34.	Susitikimų su aukštųjų mokyklų atstovais skaičius	25	22	22	22
35.	Mokinių edukacinių išvykų į aukštąsias	4	4	4	4

	mokyklas skaičius				
36.	Mokinių, dalyvaujančių profesiniame veiklinime (praktikose) miesto įstaigose ir įmonėse, skaičius	85	92	96	96
37.	Mokinių, dalyvaujančių tarptautinėje apdovanojimų programoje DofE, skaičius	30	30	30	30
38.	Mokinių, dalyvaujančių žalingų įpročių prevencijos programoje <i>Sniego gniūžtė</i> , skaičius	70	70	70	70
39.	I–II gimnazijos klasių mokinių, dalyvavusių socialinėje veikloje pagal SKU aprašą, dalis (proc.)	100	100	100	100

#### IV SKYRIUS

### 02. TIKSLAS. KURTI MODERNIĄ, ŠIUOLAIKIŠKĄ UGDYMO SI APLINKĄ

Užtikrinant valstybinės švietimo politikos įgyvendinimą, kuriama įgalinanti mokytis fizinė aplinka, organizuojamas mokymasis be sienų.

#### V SKYRIUS

### 02 TIKSLUI ĮGYVENDINTI SKIRTI UŽDAVINIAI IR PRIEMONĖS

#### 0.2.0.1. Modernizuoti gimnazijos fizinę aplinką.

Gimnazijos gamtos mokslų blokas pritaikytas teorijai, trūksta biologijos, chemijos ir fizikos laboratorijų, kuriose mokiniai galėtų atlikti tiriamuosius darbus. Viduriniame ugdyme, mokiniams renkantis technologijų programas, trūksta įrengtų technologijų kabinetų. Gimnazijos stadionas neatitinka higienos normos, todėl 2018 m. kartu su gimnazijos savininku rengiamas investicinis gimnazijos daugiafunkcinio sporto aikštyno projektas ir investicinis aprašas mokymosi aplinkoms įrengti gimnazijos palėpėje. Ugdymo procese dalis naudojamos kompiuterinės įrangos atitinka šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus. Apie 50 proc. įrangos reikia atnaujinti. Įrengtos zonos mokinių pasyviai poilsiui ir mokymuisi (8 zonos), trūksta zonų aktyviai poilsiui. Visuose kabinetuose atnaujinti mokinių suolai, bet ne visi pritaikyti aktyviai mokymuisi, kabinetuose pakeistos spintos. Gimnazijoje organizuojamos mokinių dailės darbų parodos (6-8 per mokslo metus), tačiau neeksploatuojami tarpiniai mokymosi rezultatai, atspindintys jo procesą, – eskizai, modeliai, projektai, užrašai. Vieną kartą per mokslo metus vertinamas mokymosi aplinkos funkcionalumas, atitikimas mokinių poreikiams.

Antro tikslo pirmas uždavinys įgyvendinamas taikant šias priemones:

- ugdymo(si) aplinkų gerinimas;
- mokinių poilsiui ir individualiam darbui skirtų zonų plėtimas.

#### 0.2.0.2. Plėsti mokymąsi be sienų.

Gimnazijoje skatinamas mokymasis ne mokykloje – kultūros įstaigose, įmonėse, valdžios institucijose. Mokiniams suteikiama galimybė įgyti įvairios patirties, susieti mokymąsi su praktika, bendrauti su įvairių profesijų žmonėmis. Organizuojamos edukacinės išvykos padeda realiai pažinti pasaulį. Gimnazijos kieme yra galimybė įrengti „klasę lauke“, kurioje galėtų vykti įvairi edukacinė veikla. Vykdomos mokytojų ir mokinių apklausos, kaip ir kiek pamokose naudojamos informacinės ir komunikacinės technologijos (toliau – IKT). Virtualios ugdymosi aplinkos padeda gilinti dalyko žinias, rengti ir pristatyti namų, grupės darbus, projektus, skatina mokymąsi bendradarbiaujant įvairiomis aplinkybėmis įvairios sudėties ir dydžio grupėse bei partneriškai (poromis).

Antro tikslo antras uždavinys įgyvendinamas taikant šias priemones:



- ugdymo(si) aplinkų gimnazijos teritorijoje įrengimas;
- virtualios ugdymosi aplinkos įtraukimo į ugdymo(si) procesą plėtimas.

<b>Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas</b>		<b>2017-ieji metai</b>	<b>2018-ieji metai</b>	<b>2019-ieji metai</b>	<b>2020-ieji metai</b>
1.	Dalykų pamokų, organizuotų kitose erdvėse, skaičius	22	22	24	24
2.	Suremontuotų kabinetų skaičius	4	4	4	4
3.	Įrengtų gamtos mokslų laboratorijų skaičius	1	2	0	0
4.	Įrengtų technologijų kabinetų skaičius	0	1	1	0
5.	Įsigytų mokyklinių suolų komplektų skaičius	4	2	2	2
6.	Įsigytų mokyklinių spintų komplektų skaičius	6	6	4	2
7.	Atnaujintų mokytojų darbo vietų dalykų kabinetuose skaičius	2	2	2	2
8.	Įsigytų roletų komplektų kabinetų užtamsinimui skaičius	40	40	0	0
9.	Įsigytų mokyklinių lentų skaičius	2	4	4	2
10.	Parengtų aplinkos techninių projektų skaičius	0	1	0	0
11.	Parengtų investicinių projektų gimnazijos daugiavonciniam sporto aikštynui skaičius	0	1	0	0
12.	Parengtų investicinių aprašų mokymosi aplinkoms įrengti gimnazijos palėpėje skaičius	0	0	1	0
13.	Atliekamų kabinetų higieninės aplinkos patikrų skaičius	2	2	2	2
14.	Atliekamų kabinetų edukacinės aplinkos patikrų skaičius	1	1	1	1
15.	„Klasės lauke“ įrengimas	0	1	0	0
16.	Įsigyta 3 D klasių skaičius	1	0	0	0
17.	Įsigytų 3 D spausdintuvų skaičius	1	1	1	0
18.	Įsigytų interaktyvių ekranų skaičius	1	1	1	1
19.	Įsigytų klavinovų skaičius	1	0	0	0
20.	Įsigytų nešiojamų kompiuterių skaičius	32	4	4	4
21.	Įsigytų kompiuterių mokytojams skaičius	8	2	2	2
22.	Įsigytų spausdintuvų mokytojams skaičius	4	2	2	2
23.	Įsigytų naujų multimedijos projektorių kabinetams skaičius	2	2	2	2
24.	Įrengtų gamtos mokslų laboratorijų	0	1	1	1

	skaičius				
25.	Įsigytų tautinių rūbų komplektų kolektyvui „Liuoksinis“ skaičius	28	0	0	0
26.	Aktyviam mokinių poilsiui įrengtų zonų skaičius	1	1	0	0
27.	Patobulintų zonų mokinių individualiam darbui skaičius	1	1	1	1

## VI SKYRIUS

### 03. TIKSLAS. TOBULINTI LYDERYSTĘ IR VADYBĄ.

Gimnazijoje veikia veiklos kokybės įsivertinimo grupė, kuri atlieka apklausas, analizuoja įvairius šaltinius, teikia siūlymus gimnazijos veiklai tobulinti. Geros mokyklos koncepcijos įgyvendinimo pagrindinė prielaida yra bendruomenės susitarimai, priimami diskutuojant ir tariantis. Gimnazijoje susitarta dėl vizijos, misijos, gimnazijos vertybių. Mokinių, mokytojų, tėvų savivaldos dalyvauja planuojant gimnazijos veiklas. Gimnazijoje skatinama lyderystė, palaikomos ir įgyvendinamos gimnazijos savivaldų iniciatyvos, mokytojai mokosi bendradarbiaudami. Sukurta efektyvi tėvų informavimo ir švietimo sistema.

## VII SKYRIUS

### 03 TIKSLUI ĮGYVENDINTI SKIRTI UŽDAVINIAI IR PRIEMONĖS

#### 03.01. Tobulinti veiklos planavimą ir organizavimą gimnazijoje.

Gimnazijoje visus planus rengia darbo grupės, patvirtintos direktoriaus įsakymais. Planuojant remiamasi planų įgyvendinimo analize bei veiklos įsivertinimo duomenimis ir rekomendacijomis veiklai tobulinti. Periodiškai atliekama mokinių, mokytojų ir vadovų SSGG. Atsisakius veiklos stebėsenos poskyrio, veiklos kokybės įsivertinimą vykdo direktoriaus įsakymu patvirtinta veiklos kokybės įsivertinimo grupė. Veiklos įsivertinimo rezultatai ir kiti duomenys reflektuojami ir diskutuojami bendruomenės grupėse (tėvų, mokinių, mokytojų), tariamasi dėl krypties veiklai tobulinti. Metodinių grupių vadovai, skatinant lyderystę mokymuisi, kartu su gimnazijos vadovais dalyvauja ir mokosi konferencijose, seminaruose, diskusijose ir pasitarimuose. Gimnazijos savivaldų atstovai analizuoja planų įgyvendinimą, veiklų tikslingumą ir teikia siūlymus veiklos tobulinimui. Veiklos planavimas ir organizavimas gimnazijoje 2018-2020 m. tobulinamas auginant susitarimų kultūrą ir skatinat lyderystę mokymuisi.

Trečio tikslo pirmas uždavinys įgyvendinamas taikant šias priemones:

- susitarimų kultūros ūgtis;
- lyderystės mokymuisi skatinimas.

#### 03.02. Skatinti mokytojų mokymąsi.

Gimnazijoje mokytojai mokosi bendradarbiaudami, naudojami IQESonline platforma. Mokslo metų pabaigoje mokytojai, klasių vadovai rašo savo veiklos kokybės įsivertinimą, kuriame reflektuoja veiklą, įvardija tolesnio mokymosi kryptis, atsižvelgdami į gimnazijos strategiją bei veiklos tobulinimo po išorinio vertinimo planą. Mokytojai, klasių vadovai veiklą aptaria su ugdymo skyrių vedėjais bei neformaliojo švietimo ir pagalbos skyriaus vedėju metiniame pokalbyje, suderina tolesnės veiklos kryptis. Mokytojų mokymasis skatinamas įgyvendinat kolegialų mokytojų mokymąsi, rūpinantis asmeniniu mokytojų meistriškumu bei įtraukiant tėvus į veiksmingesnę mokinių pasiekimų ir pažangos stebėseną ir analizę.

Trečio tikslo antras uždavinys įgyvendinamas taikant šias priemones:

- mokytojų mokymosi skatinimas;

- rūpinimasis asmeniniu mokytojų meistriškumu;
- tėvų įtraukimas į mokinių pasiekimų ir pažangos stebėseną.

<b>Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas</b>		<b>2017-ieji metai</b>	<b>2018-ieji metai</b>	<b>2019-ieji metai</b>	<b>2020-ieji metai</b>
1.	Bendruomenės diskusijų skaičius	2	2	2	2
2.	Bendrujų kompetencijų kvalifikacijos tobulinimo seminarų skaičius	0	1	1	1
3.	Veiklos kokybės įsivertinimo apklausų skaičius	2	2	2	2
4.	Atliktų mokinių, jų tėvų (globėjų, rūpintojų) apklausų skaičius	2	2	2	2
5.	Mokinių, nebijančių pamokose bandyti, daryti klaidų ar neteisingai atsakyti, skaičius (proc.)	65	70	75	80
6.	Mokinių, per pamokas turinčių galimybę pasirinkti įvairaus sunkumo užduotis, skaičius (proc.)	62	65	70	75
7.	Savivaldų pateiktų iniciatyvų skaičius	4	4	4	4
8.	Edukacinių išvykų metodinių grupių vadovams skaičius	2	2	2	2
9.	Mokytojų mokymosi išvykų skaičius	2	2	2	2
10.	Dalykinių kompetencijų kvalifikacijos tobulinimo seminarų skaičius	1	1	1	1
11.	Mokytojų, įsivertinančių veiklos kokybę, skaičius	46	46	46	46
12.	Suburtų tėvų darbo grupių skaičius	2	1	1	1
13.	Išleistų mokinio pasiekimų ir pažangos knygelių skaičius	450	150	150	150

### **Strateginio veiklos plano priedai**

1. Bendras lėšų poreikis ir numatomi finansavimo šaltiniai.
2. 2018–2020-ųjų metų strateginio veiklos plano tikslų, uždavinių, priemonių, priemonių išlaidų ir produkto kriterijų suvestinė.

SUDERINTA  
Šiaulių Juliaus Janonio gimnazijos  
tarybos pirmininkė

SUDERINTA  
Šiaulių miesto savivaldybės administracijos  
Švietimo, kultūros ir sporto departamento  
L. e. Švietimo skyriaus vedėjo pareigas

Lina Zaboras  
2017-12-

Rimas Marcinkus  
2017-12-